

แผนรับ-จ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามโก้

ประเภท	รายการ	แผน				ผล					
		แผนที่ได้รับอนุมัติ 2566	การปรับแผน(ถ้ามี)		ผลต่างจากการ ปรับแผน +/-	ร้อยละ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมไตรมาส 1-4
			ปรับครั้งที่ 1	ปรับครั้งที่ 2							
รายรับ											
1	ค่าบริการทางการแพทย์/เงินบริจาค (รับเป็นเงินสด)	-			-	#DIV/0!					-
2	เงินรับโอนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด				-	#DIV/0!					-
3	เงินรับโอนจากโรงพยาบาลแม่ข่าย	200,000.00			- 200,000.00	-100.00					-
	3.1 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวกลุ่มวิชาชีพ	247,872.00			- 247,872.00	-100.00					-
	3.2 ค่าจ้างลูกจ้างทำความสะอาด				-	#DIV/0!					-
4	เงินรับโอนจากโรงพยาบาลอื่นๆ				-	#DIV/0!					-
5	เงินรับโอนจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล				-	#DIV/0!					-
6	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร				-	#DIV/0!					-
7	รายรับอื่น				-	#DIV/0!					-
	รวมรายรับ	447,872.00	-	-	447,872.00	#DIV/0!	-	-	-	-	-
รายจ่าย											
1	รายจ่ายด้านบุคลากร				-	#DIV/0!					0
2	ค่าตอบแทน				-	#DIV/0!					0
3	ค่าวัสดุ	304,032.00			- 304,032.00	-100.00					0
4	ค่าวัสดุ	10,000.00			- 10,000.00	-100.00					0
5	ค่าสาธารณูปโภค				-	#DIV/0!					0
6	ค่าวัสดุพิมพ์/สิ่งพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์				-	#DIV/0!					0
7	ค่าใช้จ่ายดำเนินการอื่น				-	#DIV/0!					0
	- ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์สุขภาพตำบล				-	#DIV/0!					0
	- ค่าใช้จ่ายโครงการ... (เงินบำรุง)				-	#DIV/0!					0
8	ค่าวัสดุ (กรณีฉุกเฉิน / เร่งด่วน)				-	#DIV/0!					0
	รวมรายจ่าย	314,032.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายรับ หัก (ค่า) ครัว รายจ่าย		133,840.00	-	-	447,872.00	#DIV/0!	-	-	-	-	-
รวม เงินบำรุงคงเหลือยกมา (ต้นปี)		171,376.29									
หัก	หนี้สินระยะยาว จ่ายเงินกู้	62,452.73									
เงินบำรุงคงเหลือยกไป		242,763.56	-	-	-						

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวลัดดา พงษ์วานนท์)

ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายใน แผนตรวจสอบและควบคุมภายใน

ลงชื่อ.....ผู้มอบหมาย

(นายชรัส ธรรมสิทธิ์กุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นายธานี โฉลกคาม)

ตำแหน่ง รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก (ด้านบริหาร)

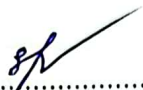
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอดิสรณ์ วรรณะศักดิ์)

ตำแหน่ง นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก

แผนเงินบำรุง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม
อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร
ประจำปีงบประมาณ 2566

ลงชื่อ..........ผู้ขออนุมัติแผน
(นายสุทธิพงษ์ ยิ่งสูง)
สาธารณสุขอำเภอสามง่าม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน
(.....)
รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร(ด้านบริหาร)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(.....)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
วันที่.....





แผนเงินบำรุง สสอ. สามง่าม

ปีงบประมาณ 2566

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. เงินบำรุงคงเหลือสุทธิ (ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565)	171,376.29	ไม่ต้องบันทึก (ยกมาจากตารางที่ 1)
2. ประมาณการรายรับ ปี 2566	447,872.00	เป็นสูตรไม่ต้องบันทึก (ยกมาจากตารางที่ 2)
3. ประมาณการรายจ่าย ปี 2566	314,032.00	เป็นสูตรไม่ต้องบันทึก (เท่ากับ ข้อ 3.1+3.2+3.3) 1.รวมแล้วต้องไม่เกินประมาณการรายรับปี 65 2.กรณีมีเงินบำรุงคงเหลือ หลังหักหนี้ค้างชำระ สามารถ ประมาณการ เพิ่มได้อีกไม่เกิน 50%
3.1 งบรายจ่ายดำเนินการ	314,032.00	เป็นสูตร ไม่ต้องบันทึกเท่ากับ 3.1.1+3.1.2
3.1.1 งบรายจ่ายดำเนินการปกติ	314,032.00	ยกมาจากตาราง 3
3.1.2 งบรายจ่ายดำเนินการตามแผนงานโครงการ	-	ยกมาจากตาราง 4
3.2 งบรายจ่ายการลงทุน	-	เป็นสูตร ไม่ต้องบันทึกเท่ากับ 3.2.1+3.2.2
3.2.1 จากงบลงทุนปี 2565 และปีก่อนๆ คงเหลือ	-	ยกมาจากตาราง 5
3.2.2 จากเงินบำรุงของ สสอ.	-	ยกมาจากตาราง 5
3.3 งบกลาง (กรณีฉุกเฉิน / เร่งด่วน)	-	ไม่เกิน 10% ของประมาณการรายรับ
4. หนี้ค้างชำระ	62,452.73	ยกมาจากตาราง 3
5. คาดประมาณเงินบำรุงคงเหลือ ณ 31 กรกฎาคม 2566	242,763.56	

จำนวนบุคลากร ณ 1 สิงหาคม 2565

ข้าราชการ	- นักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน	2..... คน
	- พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน	 คน
	- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	จำนวน	1..... คน
	- อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน	 คน
ลูกจ้างกลุ่มวิชาชีพ/พอส.	- นักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน	1..... คน พนักงานราชการ
	- พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน	 คน
	- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	จำนวน	 คน
	- อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน	 คน
ลูกจ้างเงินบำรุง	- ทำความสะอาด	จำนวน	1..... คน
	- อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน	2..... คน นว สาธารณสุข จพ การเงิน



1. สถิติเงินบำรุง

ตารางที่ 1 รายการ รับ-จ่าย เงินบำรุงย้อนหลัง

ปีงบประมาณ	ยอดยกมา	รายรับ	รายจ่าย	ยอดคงเหลือ	หมายเหตุ
ก.ย. 2561				-	
ก.ย. 2562	-			-	
ก.ย. 2563	-	184,929.59	64,455.95	120,473.64	
ก.ย. 2564	120,473.64	184,813.00	133,910.35	171,376.29	
ก.ค. 2565	171,376.29	100,000.00	42,311.80	229,064.49	



2. ประมาณการรายรับปี 2566

ตารางที่ 2 ประมาณการรายรับปี 2566

รายการรับ	รายรับ ส.ค.64-ก.ค.65	ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2566	หมายเหตุ
1. ค่าบริการทางการแพทย์/เงินบริจาค (รับเป็นเงินสด)			เท่ากับรายรับ สค.64-กค.65
2. เงินรับโอนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด			เท่ากับรายรับ สค.64-กค.65
3. เงินรับโอนจากโรงพยาบาลแม่ข่าย		200,000.00	
3.1 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวกลุ่มวิชาชีพ		247,872.00	เท่ากับรายรับ สค.64-กค.65+4%
3.2 ค่าจ้างลูกจ้างทำความสะอาด			เท่ากับรายรับ สค.64-กค.65
4. เงินรับโอนจากโรงพยาบาลอื่นๆ			เท่ากับรายรับ สค.64-กค.65
5. เงินรับโอนจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล			เท่ากับรายรับ สค.64-กค.65
6. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร			เท่ากับรายรับ สค.64-กค.65
7. รายรับอื่น			
7.1 งบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล			
7.2 เงินสมทบประกันสังคม (ส่วนของลูกจ้าง)			
รวม	-	447,872.00	



3. ประมาณการรายจ่ายปี 2566

ตารางที่ 3 แผนเงินบำรุงประเภทรายจ่ายดำเนินการปกติ ปี 2566

ลำดับ ที่	หมวด	หนี้ยางชำระ ณ 31 ก.ค. 65	ค่าใช้จ่าย ส.ค.64 - ก.ค.65	ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2566	หมายเหตุ
1	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	-	-	-	
	- ค่าจ้างลูกจ้างกลุ่มวิชาชีพ (พบ., ทันตาฯ, นวส., จพ.สธ.)				เท่ากับรายรับ
	- ค่าจ้างลูกจ้างทำความสะอาด				เท่ากับรายรับ
2	ค่าตอบแทน	-	-	-	
	- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				
3	ค่าใช้สอย	39,816.00	178,832.00	304,032.00	
	- เงินสมทบประกันสังคมส่วนของนายจ้าง				
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		4,602.00		
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการแพทย์				
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		5,900.00		
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง				
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	9,360.00	28,000.00	56,160.00	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย				
	- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข	12,060.00	108,540.00	144,720.00	
	- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี	8,596.00	17,192.00	103,152.00	
	- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ				
	- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานธุรการ/สารบรรณ				
	- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ (โปรดระบุ)	9,800.00	14,598.00		
4	ค่าวัสดุ	13,020.00	14,600.00	10,000.00	
	- วัสดุสำนักงาน			10,000.00	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,820.00	14,600.00		
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	9,200.00			
	- วัสดุงานบ้านงานครัว				
	- วัสดุบริโภค				
	- วัสดุเครื่องแต่งกาย				
	- วัสดุก่อสร้าง				
	- วัสดุการเกษตร				
	- วัสดุการแพทย์				
5	ค่าสาธารณูปโภค	9,616.73	30,906.05		
	- ค่าไฟฟ้า	7,531.83	23,426.78		
	- ค่าน้ำประปา	1,011.69	4,269.27		

ลำดับ ที่	หมวด	หนี้ค้างชำระ ณ 31 ก.ค. 65	ค่าใช้จ่าย ส.ค.64 - ก.ค.65	ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2566	หมายเหตุ
	- ค่าโทรศัพท์	110.21			
	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	963.00	3,210.00		
6	ค่าครุภัณฑ์		88,000.00		ตารางที่ 5
7	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				ตารางที่ 5
8	ค่าใช้จ่ายดำเนินการอื่น	-	-	-	
	- ค่าใช้จ่ายโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล				
	- ค่าใช้จ่ายโครงการ....(เงินบำรุง)				ตารางที่ 4
รวมเป็นเงิน		62,452.73	312,338.05	314,032.00	



ตารางที่ 4 แผนเงินบำรุงประเภทรายจ่ายดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี 2566

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
รวมเป็นเงิน		-



[Handwritten signature in blue ink]

ตารางที่ 5 แผนเงินบำรุงประเภทรายการลงทุน (Capital Cost) ปี 2566

ลำดับที่ (1)	รายการ (2)	หนี้ค้างชำระ ณ 31 ก.ค.65 (บาท) (3)	ใช้จากงบลงทุนปี 2565 และปีก่อนๆ คงเหลือ (บาท) (4)	ใช้จากเงินบำรุงคงเหลือ ณ 31 ก.ค. 65 (บาท) (5)
1	ครุภัณฑ์			
1.1	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
	-			
1.2	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
	-			
1.3	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
	-			
1.4	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
	-			
1.5	ครุภัณฑ์งานบ้านและงานครัว			
	-			
1.6	ครุภัณฑ์การแพทย์			
	-			
1.7	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
	-			
1.8	ครุภัณฑ์อื่นๆ			
	-			
2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
2.1	ค่าที่ดิน			
	-			
2.2	ค่าก่อสร้าง			
	-			
	รวมเป็นเงิน	-	-	-



ตาราง 6 สรุปการรับ-จ่ายตามแผนเงินบำรุง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบาง

ประเภท	รายการ	แผน				ร้อยละ	ผล			
		แผนที่ได้รับอนุมัติปี 2566	การปรับแผน(ถ้ามี)		ผลต่างจากการปรับแผน +/-		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
			ปรับครั้งที่ 1	ปรับครั้งที่ 2						
รายรับ										
1	ค่าบริการทางการแพทย์/เงินบริจาค (รับเป็นเงินสด)	-				#DIV/0!				
2	เงินรับโอนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	-				#DIV/0!				
3	เงินรับโอนจากโรงพยาบาลแม่ข่าย	200,000.00			- 200,000.00	-100.00				
	3.1 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวกลุ่มวิชาชีพ	247,872.00			- 247,872.00	-100.00				
	3.2 ค่าจ้างลูกจ้างทำความสะอาด	-				#DIV/0!				
4	เงินรับโอนจากโรงพยาบาลอื่นๆ	-				#DIV/0!				
5	เงินรับโอนจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	-				#DIV/0!				
6	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	-				#DIV/0!				
7	รายรับอื่น	-				#DIV/0!				
รวมรายรับ		447,872.00	-	-	- 447,872.00	#DIV/0!	-	-	-	-
รายจ่าย										
1	รายจ่ายด้านบุคลากร	-				#DIV/0!				
2	ค่าตอบแทน	-				#DIV/0!				
3	ค่าใช้สอย	304,032.00			- 304,032.00	-100.00				
4	ค่าวัสดุ	10,000.00			- 10,000.00	-100.00				
5	ค่าสาธารณูปโภค	-				#DIV/0!				
6	ค่าครุภัณฑ์/ที่ดินสิ่งก่อสร้าง	-				#DIV/0!				
7	ค่าใช้จ่ายดำเนินการอื่น					#DIV/0!				
	ค่าใช้จ่ายโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล					#DIV/0!				
	- ค่าใช้จ่ายโครงการ.....(เงินบำรุง)					#DIV/0!				
8	งบกลาง (กรณีฉุกเฉิน / เร่งด่วน)					#DIV/0!				
รวมรายจ่าย		314,032.00	-	-	- 447,872.00	#DIV/0!	-	-	-	-
รายรับ สูง (ต่ำ) กว่า รายจ่าย		133,840.00								
งบ เงินบำรุงคงเหลือยกมา (ต้นปี)										
หัก หนี้กับหน่วยงาน จ่ายในปี										
เงินบำรุงคงเหลือยกไป		133,840.00	-	-						



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุสำนักงาน
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณการใช้อย่นหลัง			ประมาณ การใช้ปี	ยอดคงคลัง	ปริมาณ การจัดซื้อ	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	ประจำไตรมาสที่ 1		ประจำไตรมาสที่ 2		ประจำไตรมาสที่3		ประจำไตรมาสที่4	
		2563	2564	2565							แผนจัดซื้อ (บาท)	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ (บาท)	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ (บาท)	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ (บาท)	มูลค่า (บาท)
1	กระดาษขาว 2 หน้า 3 M	5	5	5	5	0	5	ม้วน	50	250.00	2	100	3	150				
2	กระดาษกาวย่น 1.5 นิ้ว	4	4	3	4	0	4	ม้วน	30	120.00	2	60	2	60				
3	กระดาษสีทำปก A4	4	4	4	4	0	4	ห่อ	100	400.00	2	200	2	200				
4	น้ำยาลบคำผิดชนิดปากกา	6	6	6	6	0	6	อัน	65	390.00	3	195	3	195				
5	ปากกาเคมี 2 หัว	5	5	5	5	0	5	ด้าม	15	75.00	2	30	3	45				
6	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1	30	30	30	30	0	30	กล่อง	10	300.00	15	150	15	150				
7	เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ 112	5	5	5	5	0	5	กล่อง	25	125.00	3	75	2	50				
8	เหล็กหนีบกระดาษ เบอร์ 110	5	5	5	5	0	5	กล่อง	40	200.00	3	120	2	80				
9	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 500แผ่น	70	70	65	70	5	65	รีม	125	8,125.00	35	4375	30	3750				
10	กาวยูฐ สติ๊ก 40 g	6	6	3	5	0	5	แท่ง	85	425.00	3	255	2	170				
11	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	15	20	10	20	0	20	กล่อง	10	200.00	10	100	10	100				
12	ลวดยิงบอร์ด ขนาด 12x13 mm.	2	1	1	1	0	1	กล่อง	90	90.00	1	90	0	0				
13	ทะเบียนหนังสือรับ	2	2	2	2	0	2	เล่ม	60	120.00	2	120	0	0				
14	ทะเบียนหนังสือส่ง	2	2	2	2	0	2	เล่ม	60	120.00	2	120	0	0				
15	ทะเบียนลงเวลาปฏิบัติราชการ	2	2	2	2	0	2	เล่ม	120	240.00	2	240	0	0				
16	กระดาษขาว 2 หน้า แบบบาง	2	2	2	2	0	2	ม้วน	30	60.00	2	60	0	0				
17	ธงชาติ ขนาด 60x90	20	15	15	15	0	15	ผืน	50	750.00	15	750	0	0				
18	ธงตราสัญลักษณ์ ขนาด 60x90	20	15	15	15	0	15	ผืน	55	825.00	15	825	0	0				
19	ธงชาติ ขนาด 80x120	6	4	4	6	0	6	ผืน	100	600.00	4	400	2	200				
20	เครื่องคิดเลข 12 หลัก	2	2	1	2	0	2	อัน	250	500.00	0	0	2	500				
21	กระดาษโน้ต ขนาด 3x3 นิ้ว	5	5	5	5	0	5	อัน	50	250.00	2	100	3	150				
22	ตรายาง วันที่ เลื่อนได้หมึกในตัว	1	1	0	1	0	1	อัน	150	150.00	0	0	1	150				
23	ตรายาง ชื่อ-สกุล และตำแหน่ง	1	1	2	1	0	1	อัน	180	180.00	0	0	1	180				
24	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA	10	10	15	15	0	15	แพค	25	375.00	5	125	10	250				
25	ซองเอกสารสีน้ำตาล	10	10	15	30	4	26	ซอง	5	130.00	26	130	0	0				
										15,000.00	89	8620	31	6380				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวชนิษฐา คงดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายสุรพล สิริปยานนท์)

หมายเหตุ ลงชื่อ ใส่เฉพาะแผ่นสุดท้ายของแผน



แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ ที่	รายการ	ปริมาณการใช้ย้อนหลัง			ปริมาณ การใช้ปี 2566	ยอดคงคลัง	ปริมาณ การจัดซื้อ	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	ประจำปีไตรมาสที่ 1		ประจำปีไตรมาสที่ 2		ประจำปีไตรมาสที่3		ประจำปีไตรมาสที่4	
		2563	2564	2565							แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)
1	หมึกเลเซอร์ Project HP85Aสีดำ	15	16	10	14	2	12	ตลับ	460	5520	12	5520						
2	หมึกเลเซอร์ Project HP83Aสีดำ	6	10	6	5	1	4	ตลับ	460	1840	4	1840						
3	Refill EPSON 65 ml. BK	0	0	1	2	0	2	ขวด	290	580	2	580						
4	Refill EPSON 65 ml. C	0	0	1	1	0	1	ขวด	290	290	1	290						
5	Refill EPSON 65 ml. M	0	0	1	1	0	1	ขวด	290	290	1	290						
6	Refill EPSON 65 ml. Y	0	0	1	1	0	1	ขวด	290	290	1	290						
7	หมึกเติม Brother D60BK	0	0	1	1	0	1	ขวด	290	290	1	290						
8	หมึกเติม Brother BT5000Y	0	0	1	1	0	1	ขวด	300	300	1	300						
9	หมึกเติม Brother BT5000M	0	0	1	1	0	1	ขวด	300	300	1	300						
10	หมึกเติม Brother BT5000C	0	0	1	1	0	1	ขวด	300	300	1	300						
		รวมจำนวนจัดจ้าง/มูลค่า(บาท)								10,000.00	25	10000						

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ
(นางสาวชนิษฐา คงดี)

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
(นายสุรพล สิริปิยานนท์)



หมายเหตุ ลงชื่อ ใส่เฉพาะแผ่นสุดท้ายของแผน

แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณการใช้อย่อนหลัง			ประมาณการใช้ปี 2566	ยอดคงคลัง	ปริมาณการจัดซื้อ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	ประจำปีไตรมาสถัด		ประจำปีไตรมาสที่ 2		ประจำปีไตรมาส		ประจำปีไตรมาสที่ 4	
		2563	2564	2565							แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผนจัดซื้อ	มูลค่า (บาท)
1	หลอดไฟ 18 W	20	20	20	20	0	20	หลอด	150	3000			20	3000				
2	ปลั๊ก 3 ตาอย่างดี	2	3	3	4	0	4	อัน	450	1800			4	1800				
3	ตัวแปลงปลั๊กสามตา	0	0	2	4	0	4	อัน	50	200			4	200				
		รวมจำนวนจัดจ้าง/มูลค่า(บาท)									5,000.00			38	5,000.00			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวชนิษฐา คงดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายสุรพล สิริปยานนท์)

หมายเหตุ ลงชื่อ ใส่เฉพาะแผ่นสุดท้ายของแผน



แผนการจัดซื้อวัสดุประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณการใช้อย่างหลัง			ประมาณการ การใช้ปี 2566	ยอดคง คลัง	ปริมาณ การ จัดซื้อ	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	ประจำปีงบประมาณที่ 1		ประจำปีงบประมาณที่ 2		ประจำปีงบประมาณที่ 3		ประจำปีงบประมาณที่ 4	
		2563	2564	2565							แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)	แผน จัดซื้อ	มูลค่า (บาท)
1	ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์	0	0	4	4	0	4	ป้าย	500	2000	2	1000	2	1000				
		รวมจำนวนจัดจ้าง/มูลค่า(บาท)									2000	2	1000	2	1000			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวชนิษฐา คงดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายสุรพล สิริปยานนท์)

หมายเหตุ ลงชื่อ ใส่เฉพาะแผ่นสุดท้ายของแผน

